

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Оренбургский район  
от 28.05.2015 № 992-н

**УСТАВ**  
**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**«Комплексная детско-юношеская спортивная школа**  
**Оренбургского района Оренбургской области»**  
**(новая редакция)**

2015 год

## **I. Общие положения**

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Комплексная детско-юношеская спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области» - организация дополнительного образования, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

Тип: дополнительное образование

Вид: бюджетное

Организационно-правовая форма: учреждение

Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Комплексная детско-юношеская спортивная школа Оренбургского района Оренбургской области».

Сокращенное наименование: МБУДО ДЮСШ Оренбургского района.

Юридический адрес: 460528, Оренбургская область, Оренбургский район, с. Ивановка, ул. Кольцевая, д. 1а.

Место нахождения Учреждения: 460018 г.Оренбург, ул. Степана Разина, д. 209, кабинет 32.

1.2. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование Оренбургский район.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования Оренбургский район исполняет управление образования администрации муниципального образования Оренбургский район (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования Оренбургский район исполняет администрация муниципального образования Оренбургский район (далее - Собственник).

1.3. Учреждение является юридическим лицом, обладает имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в УФК по Оренбургской области, печать с полным наименованием Учреждения на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием.

1.4. Учреждение действует на основании настоящего Устава, утвержденного в порядке, установленном действующим законодательством – его Учредителем.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним, так и приобретенным за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним органом по управлению имуществом или

приобретенного Учреждением за счет выделенных ему Учредителем средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.6. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражных судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений). Принуждение обучающихся, обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе политические партии, а так же принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных компаниях и политических акциях не допускается.

1.8. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его основными видами деятельности утверждает Учредитель.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.9. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.10. Учреждение вправе заниматься иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

1.11. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском.

1.12. Бюджетное учреждение исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета граждан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Персональная ответственность за проведение этой работы возлагается на заместителя директора.

1.13. Учреждение имеет в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых

образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся:

- отделения волейбола, греко-римской борьбы, легкой атлетики, лыжных гонок, настольного тенниса, спортивного туризма, футбола, хоккея с шайбой, шахмат;

- и иные предусмотренные локальными нормативными актами ДЮСШ структурные подразделения.

1.14. Учреждение вправе создавать филиалы по согласованию с Учредителем и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, по месту нахождения создаваемого филиала.

1.15. Учреждение вправе открывать и закрывать представительства на территории Российской Федерации.

1.16. Учреждение формирует свою структуру по согласованию с Учредителем, если иное не установлено федеральными законами.

1.17. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность достоверной информации о себе и предоставляемых образовательных услугах путем создания и ведения официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и размещения на нем перечня сведений установленного образца законодательством.

## **II. Организация деятельности Учреждения**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта.

2.2. Основной целью Учреждения являются формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация их свободного времени, обеспечение адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации, выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности в области физической культуры и спорта.

2.3. Основным видом деятельности Учреждения, непосредственно направленным на достижение поставленных целей является образовательная деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ следующих видов спорта: волейбол, греко-римская борьба, легкая атлетика, лыжные гонки, настольный теннис, спортивный туризм, футбол, хоккей с шайбой и шахматы.

2.4. Учреждение в соответствии с основной целью осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта в соответствии с образовательными программами и государственными стандартами по следующим видам спорта: волейбол, греко-римская борьба, легкая атлетика, лыжные гонки, настольный теннис, спортивный туризм, футбол, хоккей с шайбой, шахматы;
- оказание дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных, в сфере образования и физической культуры и спорта, отдыха и досуга за рамками соответствующих дополнительных общеобразовательных программ (на договорной основе);
- работа с одаренными детьми района, занимающимися физической культурой и спортом;
- организация и проведение различных районных и областных спортивно-массовых мероприятий с учетом возрастных особенностей детей и подростков;
- работа по комплектованию сборных команд района по видам спорта, культивируемым в Оренбургском районе.
- оказание практической и методической помощи учреждениям образования в организации физкультурной и спортивной работы с учащимися;
- реализация функции организационно-методического центра для образовательных учреждений всех типов и видов района, осуществляющих физкультурно-спортивную деятельность.

2.5. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законом, Учреждение может осуществлять только на основании лицензии. Право осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает у Бюджетного учреждения с момента получения такой лицензии.

2.6. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждение во время образовательного и воспитательного процессов;
- нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

– иные действия (бездействия) в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Оренбургской области.

2.7. Обучение в Учреждении проводится в очной или очно-заочной форме обучения. Продолжительность обучения определяется дополнительными общеобразовательными программами и учебными планами.

2.8. Учреждение разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных учебных программ по видам спорта.

2.8.1. Учреждение реализует следующие дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы:

- волейбол (спортивно-оздоровительные группы, группы начальной подготовки, учебно-тренировочные группы, группы спортивного совершенствования);

- греко-римская борьба (спортивно-оздоровительные группы, группы начальной подготовки, учебно-тренировочные группы, группы спортивного совершенствования);

- легкая атлетика (спортивно-оздоровительные группы, группы начальной подготовки, учебно-тренировочные группы, группы спортивного совершенствования);

- лыжные гонки (спортивно-оздоровительные группы, группы начальной подготовки, учебно-тренировочные группы, группы спортивного совершенствования);

- настольный теннис (спортивно-оздоровительные группы, группы начальной подготовки, учебно-тренировочные группы, группы спортивного совершенствования);

- спортивный туризм (спортивно-оздоровительные группы, группы начальной подготовки, учебно-тренировочные группы, группы спортивного совершенствования);

- футбол (спортивно-оздоровительные группы, группы начальной подготовки, учебно-тренировочные группы, группы спортивного совершенствования);

- хоккей с шайбой (спортивно-оздоровительные группы, группы начальной подготовки, учебно-тренировочные группы, группы спортивного совершенствования);

- шахматы (спортивно-оздоровительные группы, группы начальной подготовки, учебно-тренировочные группы, группы спортивного совершенствования).

2.9. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются Учреждением посредством сетевого сотрудничества с

общеобразовательными организациями района.

2.10. Бюджетное учреждение организует дополнительное образование с обучающимися в возрасте от 6 до 21 года в: спортивно-оздоровительных группах; группах начальной подготовки до 3-х лет обучения; учебно-тренировочных группах до 5 лет обучения; группах спортивного совершенствования до 3-х лет обучения на отделениях: легкой атлетики, греко-римской борьбы, настольного тенниса, футбола, лыжных гонок, волейбола, хоккея с шайбой, спортивного туризма, шахмат на основании лицензии.

В группах спортивного совершенствования возраст спортсменов не ограничивается, если его спортивные результаты стабильны и соответствуют требованиям этапа спортивного совершенствования. В группу спортивного совершенствования зачисляются обучающиеся, выполнившие 1 взрослый разряд в индивидуальных видах спорта (1 и 3 группы видов спорта), в командных игровых видах спорта (2 группа) - 1 (юношеский) спортивный разряд, а также - перспективные спортсмены, выполнившие (подтвердившие) требования норм «Мастер спорта России», допускается 50 % количественного состава кандидатов в мастера спорта, а в командно-игровых видах спорта - разряд «Кандидат в Мастера спорта России», - допускается 50% количественного состава спортсменов 1 разряда.

2.11. Учреждение комплектуется из числа обучающихся общеобразовательных школ Оренбургского района, студентов начального, среднего и высшего профессионального образования, работающей молодежи.

2.12. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких спортивных секциях, менять их.

2.13. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются:

- групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия;
- работа по индивидуальным планам (в группах спортивного совершенствования при отсутствии одинаковой специализации);
- медико-восстановительные мероприятия;
- участие в соревнованиях различного уровня;
- участие в учебно-тренировочных сборах;
- пребывание в спортивно-оздоровительных лагерях;
- инструкторская и судейская практика;
- индивидуальная подготовка.

Для обеспечения круглогодичных учебных занятий и активного отдыха обучающихся планируется организация спортивно-оздоровительных лагерей в период каникул. Заработная плата тренерам-преподавателям, выезжающим в спортивно-оздоровительные лагеря, сохраняется в полном объеме.

2.14. Рекомендуемая продолжительность занятий обучающихся в учебные дни - не более 3-х академических часов в день, в выходные и

каникулярные дни - не более 4 академических часов в день согласно Постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», зарегистрированном в Минюсте России 20.08.2014 N 33660.

Академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.15. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября, заканчивается 31 августа.

2.16. Объем учебно-тренировочной нагрузки и численный состав обучающихся должен соответствовать приведенным в таблице:

Численный состав обучающихся и объем (режим) учебно-тренировочной работы на этапах спортивной подготовки

Этап подготовки	Период обучения (лет)	Минимальная наполняемость групп (чел.)	Максимальная наполняемость групп (чел.)	Максимальный объем (режим) учебно-тренировочной работы (час./нед.)
Спортивно-оздоровительный	Весь период	15	30	до 6
Начальной подготовки	Первый год	15	30	6
	Второй год	12	24	9
	Третий год	12	24	9
Учебно-тренировочный	Первый год	10	20	12
	Второй год	Не менее 1 обучающегося	20	14
	Третий год	Не менее 1 обучающегося	16	16
	Четвертый год	Не менее 1 обучающегося	16	18
	Пятый год	Не менее 1 обучающегося	16	20

Спортивного совершенствования	До года	Не менее 1 обучающегося	14	24
	Свыше года	Не менее 1 обучающегося	12	28

2.17. Учреждение имеет право принимать высококвалифицированных спортсменов, призеров Чемпионата России на должность спортсмена-инструктора.

2.18. Учреждение должно осуществлять врачебный контроль за занимающимися на всех этапах подготовки, согласно приказу Минздрава РФ от 20.08.2001 г. № 337. Врачебный контроль за обучающимися осуществляется врачебно-физкультурным диспансером Оренбургской области.

### **III. Участники образовательного процесса**

3.1. Участниками образовательного процесса Учреждения являются обучающиеся в возрасте от 6 до 21 года, их родители (законные представители) и педагогические работники Учреждения.

Все участники образовательного процесса пользуются равными правами в пределах действующего законодательства и настоящего Устава. Гражданам Российской Федерации гарантируется возможность получения дополнительного образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости.

3.1.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Учреждения о зачислении на обучение. Прием обучающихся в группы Учреждения осуществляется тренерами-преподавателями на добровольной основе, с согласия родителей (лиц их заменяющих) и оформляется на основании личного заявления, договора и приказа руководителя Учреждения, а также медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься в группах учреждения.

3.1.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты, указанной в приказе о приеме на обучение или в договоре об образовании.

3.1.3. Обучающиеся имеют право:

- на доступность занятий по выбранному виду спорта;
- заниматься в одной из групп;
- свободно посещать спортивно-массовые мероприятия, проводимые Учреждением;
- пользоваться спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием Учреждения;
- получать по окончании спортивной школы копию личной карточки спортсмена;
- быть принятыми на должность спортсмена-инструктора.

#### 3.1.4. Обучающиеся обязаны:

- выполнять Устав Учреждения;
- добросовестно заниматься в группах;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников;
- сдавать контрольные нормативы по ОФП (общая физическая подготовка) и СФП (специально-физическая подготовка) 2 раза в год, которые утверждаются тренерским советом Учреждения;
- не менее двух раз в год участвовать в соревнованиях;
- проходить углублённое медицинское обследование.

3.2. В Бюджетном учреждении необходимо соблюдать этапы многолетней подготовки обучающихся.

3.4. Освоение образовательных программ по годам обучения завершается обязательной итоговой аттестацией (тестирование уровня физической, специальной, тактико-технической подготовки). Перевод обучающихся из одной группы в другую осуществляется приказом директора по решению педагогического совета на основании сдачи контрольных нормативов по общефизической и специальной подготовке, выполнения разрядных нормативов.

3.5. Обучающиеся могут быть отчислены в случае нарушения обязанностей, предусмотренных Уставом Бюджетного учреждения, или по медицинским показаниям. Решение об отчислении принимается администрацией Бюджетного учреждения по представлению тренера-преподавателя или заключению врачей. Родителей (лиц их заменяющих) обучающегося уведомляют об отчислении в течение 10 дней.

3.6. Правила приема, содержания и отчисления обучающихся регулируются локальными актами Учреждения.

3.7. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) регулируются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка, договорами на образование и иными локальными нормативными актами.

#### 3.8. Родители имеют следующие права:

- защищать законные права и интересы ребенка;

- присутствовать на педагогических советах и принимать участие в обсуждении в случае, когда разбирается вопрос о поведении их ребенка;
- знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- посещать Учреждение и беседовать с педагогами в установленное учреждением время;
- оказывать пожертвования Учреждению.

3.8.1. Родители (лица, их заменяющие) обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения;
- уважать честь и достоинство обучающихся, обучающихся и работников Учреждения.

3.9. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей установленных законодательством Российской Федерации и иными локальными нормативными актами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обучающихся несут ответственность, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.10. К педагогической работе в Учреждении допускаются лица в соответствии с нормами действующего Трудового законодательства Российской Федерации.

3.10.1. Назначение, увольнение, регулирование трудовых отношений работников Учреждения осуществляются согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иным нормативно-правовым актам.

3.10.2. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

3.10.3. К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица:

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное дело в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления) половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а так же против общественной безопасности, согласно абзаца 3 части 2 статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым исполнительным органом государственной власти Оренбургской области, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3.10.4. Права и обязанности работников Учреждения определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка, коллективным договором, трудовыми договорами и должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами.

3.10.5. Работники обязаны соблюдать Устав Учреждения, должностные инструкции, правила внутреннего распорядка, строго следовать нормам профессиональной этики, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности. Педагогические работники обязаны обеспечивать эффективность образовательного процесса, формировать у обучающихся способность к труду, развивать самостоятельность, инициативу, творческие способности обучающихся, систематически заниматься повышением своей квалификации.

3.10.6. Педагогические работники Учреждения периодически проходят медицинские обследования, которые проводятся за счет средств его работодателя.

3.10.7. За успехи в учебной, методической, воспитательной работе и другой деятельности для работников Учреждения устанавливаются различные формы поощрения.

3.10.8. Административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный персонал Учреждения имеет право:

- на обеспечение здоровых и безопасных условий труда;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на повышение квалификации;
- избирать и быть избранными в коллегиальные органы, действующие в Учреждении;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения, входящих в их компетенцию, в том числе и через органы управления Учреждением;
- обжаловать приказы директора Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- и другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации о труде, правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения и должностными инструкциями.

3.10.9. Административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный персонал Учреждения обязан:

- соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Учреждения;

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

- выполнять установленные нормы труда;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- бережно относиться к имуществу Учреждения (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в Учреждении, если Учреждение несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

- незамедлительно сообщить директору Учреждения о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества;

- исполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации о труде, правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения и должностными инструкциями.

3.10.10. Административно-хозяйственный, педагогический, учебно-вспомогательный персонал несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **IV. Компетенция, права, обязанности и ответственность Учреждения**

4.1. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

4.3. К компетенции Учреждения относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с

федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

8) прием обучающихся в Учреждение;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;

15) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющей функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

16) создание условий для занятия обучающимися физической

культурой и спортом;

17) приобретение или изготовление бланков документов о спортивной подготовленности;

18) установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено настоящим Федеральным законом или законодательством субъектов Российской Федерации;

19) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

20) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

21) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет».

4.4. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

4.5. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

4.6. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод

обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

## **V. Управление Учреждением**

5.1. Управление Учреждением в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. К компетенции Учредителя относятся:

5.2.1. Формирование и утверждение Учреждению муниципального задания на оказание муниципальных услуг в соответствии с видами деятельности.

5.2.2. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными законодательством.

5.2.3. Осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением, а также приобретенного Учреждением на средства, выделенные Учредителем для его приобретения, и иных расходов, предусмотренных действующим законодательством.

Осуществление согласования совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

Осуществления согласования передачи недвижимого имущества Учреждения в аренду.

5.2.4. Утверждение Устава Учреждения, изменений (включая новую редакцию) в Устав Учреждения в порядке, установленном администрацией муниципального образования Оренбургский район.

5.2.5. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ;

5.2.6. Участие в процедурах реорганизации и ликвидации Учреждения в порядке, установленном администрацией муниципального образования Оренбургский район.

5.2.7. Согласование вопроса о создании филиалов Учреждения на территории Оренбургского района.

5.2.9. Решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Оренбургской области, органов местного самоуправления муниципального района.

5.3. К компетенции администрации муниципального образования Оренбургского района относятся:

5.3.1. Закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления.

5.3.2. Принятие решения об отнесении соответствующего имущества к категории особо ценного движимого имущества:

- при создании Учреждения одновременно с решением о закреплении этого имущества за Учреждением;

- при закреплении движимого имущества на праве оперативного управления за Учреждением.

5.3.3. Принятие решения об исключении имущества из состава особо ценного движимого имущества Учреждения.

5.3.4. Принятие с согласия Учредителя решения:

- о согласовании сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения;

- о согласовании передачи имущества Учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника;

- об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

- о дальнейшем использовании имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения.

5.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Руководитель (директор), который назначается на должность в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 51 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Учредителем Учреждения, в соответствии с требованиями трудового законодательства. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

5.4.1 Директор осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, несет ответственность за деятельность Учреждения. Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям

5.4.2. Директор Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности Учредителем в соответствии с трудовым

законодательством Российской Федерации на основании трудового договора, заключаемого на срок от 1 года и более, приказом руководителя Управления образования администрации муниципального образования Оренбургский район по результатам аттестации кандидата на должность директора Учреждения.

Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю.

5.4.3. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы во всех органах и организациях, совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, план её финансово-хозяйственной деятельности и т.д., издает регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные акты, приказы обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения; представляет Учреждение в суде на основании приказа о назначении, планирует и организует работу Учреждения в целом и образовательный процесс в частности, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения, принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников Учреждения.

5.4.4 Директор Учреждения несет ответственность за выполнение муниципального задания в полном объеме, руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации.

5.4.5. Директор Учреждения несет ответственность в размере убытков, причиненных в результате совершения крупной сделки с нарушением законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.4.6. Директору Учреждения предоставляются права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников в части предоставления досрочного назначения трудовой пенсии и др., предусмотренные действующим законодательством.

5.4.7. Права и обязанности директора Учреждения определены его должностной инструкцией, разработанной Учредителем Учреждения.

5.5.1. Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления, в компетенцию которого входит принятие решений по следующим вопросам:

- внесение предложений в план развития Учреждения, в т. ч. о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Учреждения;
- внесение предложений об изменении и дополнении Устава Учреждения;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, Положения об оплате труда работников, Правил внутреннего распорядка

обучающихся и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению директора Учреждения;

- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;
- утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Учреждения или их представителями;
- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся;
- создание условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;
- ходатайствование о награждении работников Учреждения.

5.5.1.1. Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников Учреждения на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в Учреждении, включая работников обособленных структурных подразделений.

5.5.1.2. Общее собрание работников проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве Общего собрания работников принимает директор Учреждения.

5.5.1.3. Общее собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников Учреждения.

5.5.1.4. Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется директором Учреждения. Директор отчитывается на очередном Общем собрании работников об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания.

5.5.1.5. Общее собрание вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

5.6. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста тренеров-преподавателей.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники (в т. ч. обособленных структурных подразделений), а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.

Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его

компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим.

Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырех раз в год.

#### 5.6.1. Педагогический совет:

- обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- планирует и корректирует план работы Учреждения;
- рассматривает состояние итогов учебной работы Учреждения, результатов промежуточной и итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, мер по устранению отчисления обучающихся;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- согласовывает Положение об аттестации педагогических работников;
- обсуждает и принимает решение о согласовании локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса;

5.6.2. Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря, который ведет протоколы. Протоколы Педагогических советов подписываются председателем и секретарем.

5.7. В целях совершенствования спортивной деятельности обучающихся, повышения профессионального мастерства тренеров - преподавателей в ДЮСШ созданы тренерские советы на отделениях.

5.8.1. Тренерский совет ДЮСШ создается в целях организации и обеспечения методической, организационной деятельности и совершенствования образовательного процесса и работает под руководством старших тренеров-преподавателей на отделениях. На заседаниях тренерских советов, которые проводятся 1 раз в месяц, рассматриваются вопросы учебно-тренировочной, воспитательной работы, разрабатываются индивидуальные планы подготовки спортсменов, календарь соревнований, положения, утверждаются составы сборных команд, анализируются результаты соревнований, заслушиваются сообщения и доклады тренеров-преподавателей по совершенствованию методики тренировочного процесса. Планируются открытые занятия, разрабатываются контрольные нормативы по общей физической подготовке и специальной физической подготовке.

5.9. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных

представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении могут быть созданы советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и иные органы:

5.10. Совет родителей создается в целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения обучающихся.

5.10.1. Совет родителей Учреждения избирается сроком на один год на общем собрании родителей простым большинством голосов. Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь. Количество членов Совета родителей определяется общим собранием родителей, но не менее одного представителя от каждого отделения.

5.10.2 Задачами Совета родителей являются:

- всемерное укрепление связи между семьей и Учреждением в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;

- привлечение родителей к активному участию в жизни Учреждения и организации учебно-воспитательного процесса.

- участие в организации психолого-педагогического просвещения родителей;

- помощь в совершенствовании материально-технической базы Учреждения.

5.11. Совет обучающихся:

В состав Совета обучающихся входят обучающиеся, избранные отделениями Учреждения.

Число представителей от каждого отделения может быть от одного до трех человек. Состав членов совета обучающихся может изменяться или пополняться один раз в год.

Руководит работой совета обучающихся президент – выборное лицо из числа обучающихся Учреждения. Президент совета обучающихся является постоянным членом Совета обучающихся.

Совет обучающихся проводит свои заседания не реже одного раза в месяц. Все его заседания протоколируются.

Решения совета обучающихся принимаются большинством голосов от числа присутствующих и носят рекомендательный характер.

5.11.1. В компетенцию органа совета обучающихся входит решение следующих вопросов:

- проведение разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся Учреждения об их правах и обязанностях;

- содействие в проведении спортивно-массовых мероприятий;

- обсуждение локальных нормативных актов Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию совета обучающихся;

- взаимодействие с педагогическим коллективом Учреждения и советом родителей по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций Учреждения;
- взаимодействие с другими органами управления Учреждения по вопросам проведения спортивно-массовых мероприятий Учреждения и другим вопросам, относящимся к компетенции органа совета обучающихся.

## **VI. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения**

6.1. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Оренбургский район.

6.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

6.3. Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении денежных средств Учреждению на приобретение указанного имущества.

6.4. Имущество и денежные средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

6.5. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету.

6.6. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и в соответствии с договором о порядке использования имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

6.7. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, отраженных в настоящем Уставе.

6.8. Учреждение с согласия Собственника:

- распоряжается особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;
- передает имущество, за исключением особо ценного движимого

имущества, закрепленного за ним или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

6.9. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

6.10. Учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

6.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из районного бюджета.

Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество,

6.12. Учреждение вправе осуществлять деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, которые предоставляют с собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц. Доход от оказания платных образовательных услуг используется учреждением в соответствии с уставными целями.

6.12.1. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

6.13. Учреждение может осуществлять иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям.

6.14. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения. Имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, учитывается обособленно и поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения в соответствии с законодательством РФ.

## **VII. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения**

7.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

7.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

- правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся,
- формы, периодичность и порядок текущего контроля промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся,
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся,
- обеспечение образовательного процесса (процесса обучения и воспитания) и его методического сопровождения;
- обеспечение финансово-экономической деятельности, материально-технического снабжения;
- обеспечение безопасных условий учебы и труда в Учреждении;
- обеспечение трудовых отношений (работа с кадрами).

7.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

7.2. Локальные нормативные акты разрабатываются и принимаются на общем собрании трудового коллектива или педагогическом совете.

Локальные нормативные акты утверждаются приказом руководителя Учреждения.

Локальные нормативные акты Учреждения издаются в виде приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, регламенты, образовательные программы, иные документы.

7.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение советов обучающихся, родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

7.4. Нормы локальных нормативных актов, регламентирующие организацию образовательного процесса, утверждаются руководителем Учреждения после одобрения органами коллегиального управления Учреждения.

### **VIII Заключительные положения**

8.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном администрацией муниципального образования Оренбургский район.

8.2. Требования кредиторов ликвидируемого учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.3. При ликвидации Учреждения Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели развития образования.

8.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.5. Образовавшиеся при осуществлении деятельности Учреждения архивные документы в упорядоченном состоянии передаются при реорганизации Учреждения его правопреемнику, а при ликвидации Учреждения – в архивный отдел администрации муниципального образования Оренбургский район.

8.6. Изменения и дополнения в настоящий Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном администрацией муниципального образования Оренбургский район и подлежат регистрации в государственных органах регистрации юридических лиц.

8.7. Настоящий устав вступает в законную силу с момента его регистрации в установленном порядке и распространяет свое действие на период с 2015 года.





печатью на 2-3  
«Сваренный лист» (Листах)»

Межрайонная ИФНС России № 10  
ПО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ  
В Единый государственный реестр  
юридических лиц занесена запись  
от 09.06.2015 года  
ОГРН 1035615373287  
ГРН 2153658205900

Экземпляр документа хранится  
в регистрирующем органе

